Feladat 5.

A dokumentum és egységei

Olvasd el a dokumentumról szóló leírást!

A dokumentum és egységei

Egy dokumentum állhat akár egyetlen szóból is, de jellemzően inkább több oldalnyi szöveg, mely szakaszokra tagolódik. Egy szakaszba a dokumentum azon része tartozik, melynek jellemzői – például papírméret, margók – megegyeznek. Ha ezek közül bármelyiket is változtatod, új szakaszt kell kezdened. Az egy oldalon megjelenítendő szöveg mennyiségét sok minden befolyásolhatja. Például a lap mérete vagy a sorok száma. A mondanivalónkat az érthetőség kedvéért gondolati egységekre, bekezdésekre bontjuk. A bekezdés a bekezdés vége jelig – ¶ –tart, amit az ENTER gomb lenyomásával érhetsz el. A mondat a szövegszerkesztésben szavak összessége, amelyet mondatzáró írásjel (pont, kérdőjel, felkiáltójel) zár. A szó egy vagy több karakterből álló dokumentumrész. A szó végét általában szóköz jelzi, de egy mondatrész vagy mondat utolsó szava után szóköz helyett írásjel áll. A karakter egy leütés a számítógép billentyűjén.

Feladat 5.

A dokumentum és egységei

Párosító feladat

Melyik a párja? A szöveg egységeit az egész felől közelítjük meg a részek felé! Párosítsd a szöveg egységeit a meghatározásokkal!

Szövegegységek	Meghatározások
szakasz	Jellemzően több oldalnyi szöveget foglal magába, de akár egyetlen szóból is állhat.
mondat	Szavak összessége, amit mondatzáró írásjel – pont, kérdőjel, felkiáltójel – zár.
karakter	Elkülönülő gondolati egység.
bekezdés	Egy leütés a számítógép billentyűzetén.
szó	Egy vagy több karakterből áll, végét általában szóköz jelzi.
dokumentum	A dokumentum azon része, melynek jellemzői megegyeznek.

TIPP

Húzd alá a szövegben a szöveg egységeit, majd ez alapján bontsd bekezdésekre a szöveget! Így megkapod a szövegegységek meghatározásait.

Feladat 5.

A dokumentum és egységei

Az alábbi szövegrészlet alapján értelmezd az állítást, írd le annak magyarázatát a füzetedbe!

Nem minden karakter betű, de minden betű karakter.

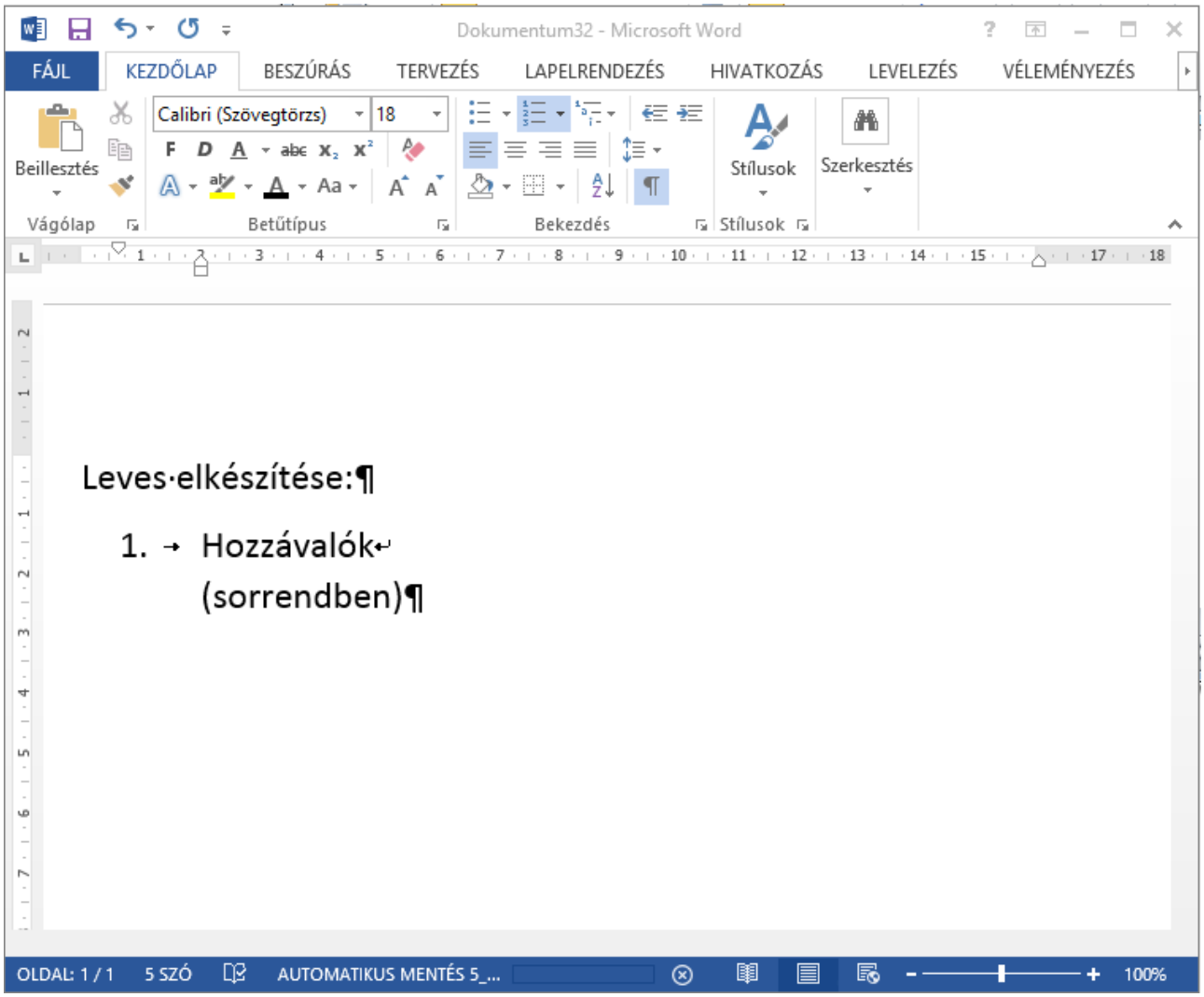
A jó húsleves készítéséhez legalább egy 6 literes fazékra van szükség. Ebbe már kényelmesen belefér a sok zöldség és a megfelelő mennyiségű hús is. Abban is biztosak lehetünk, hogy nem fog kikandikálni a fazékból a csirke lába sem ☺.

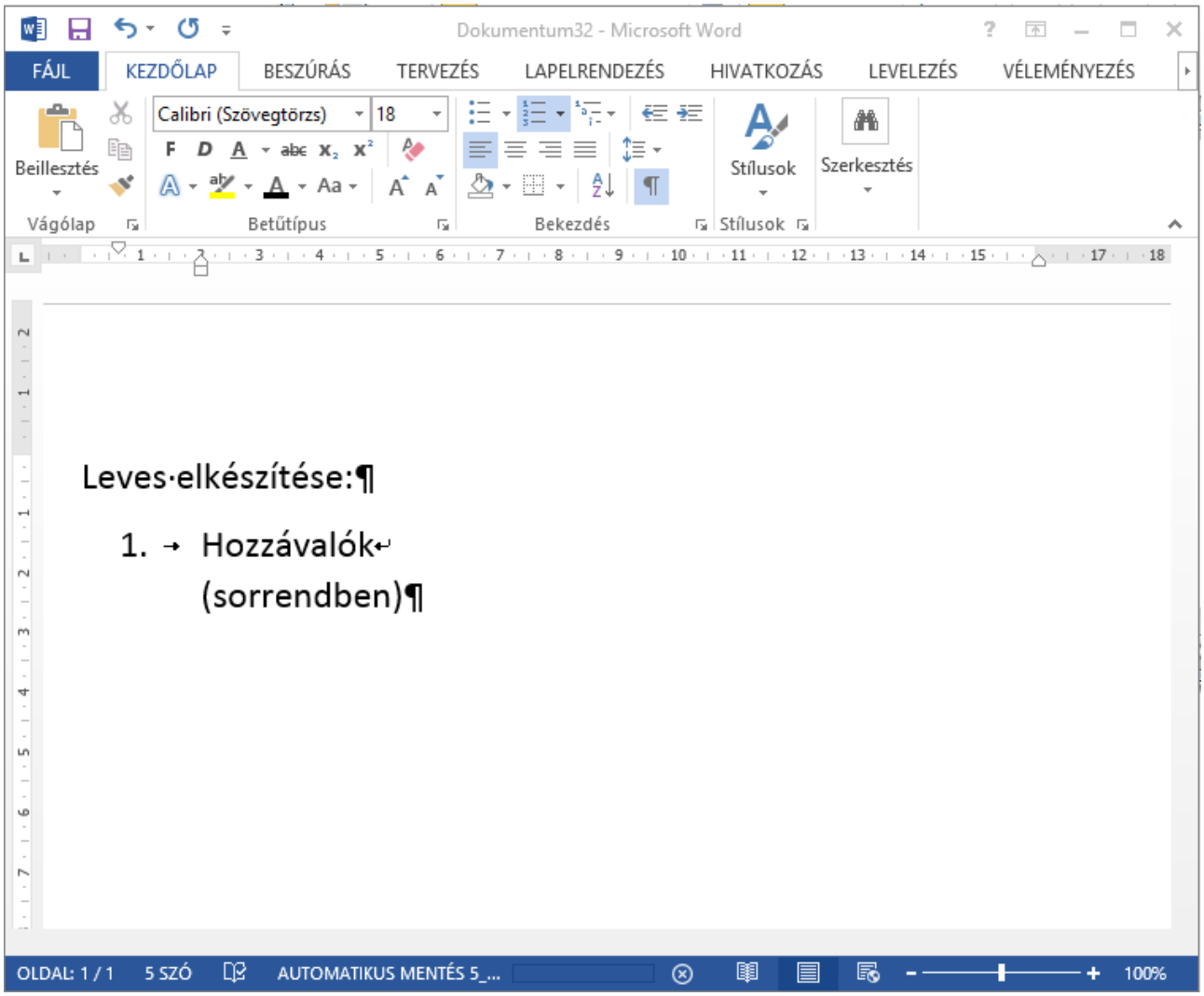
A Word gépelés közben formázási jeleket szúr be automatikusan, melyek megkönnyítik a szöveg utólagos módosítását és formázását.

A *Minden látszik* gomb bekapcsolásával megjelennek azok, a nyomtatáskor nem látszó formázási jelek, melyek minden dokumentumban jelen vannak.
Keresd meg az 5+1 különbséget a két kép között!

Feladat 5.

A dokumentum és egységei



Feladat 5.

A dokumentum és egységei